

EASYFLY S.A.

AVISO DE PRIVACIDAD

EASYFLY S.A. (en adelante la “**Compañía**” o “**Easyfly**”), con domicilio en Bogotá D.C., Colombia, es responsable del tratamiento de los datos personales, en cumplimiento de nuestra Política de Tratamiento de la Información y la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.

De conformidad con las normas que regulan la materia, los Titulares de la Información tienen los siguientes derechos:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales en la(s) base(s) de datos de la Compañía. Este derecho se podrá ejercer en cualquier momento, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado
- Solicitar la prueba de la autorización que fue otorgada a la Compañía para darle tratamiento a sus datos personales.
- Ser informado por la Compañía, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales en caso de que así lo requiera expresamente.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión de los datos cuando el tratamiento que la Compañía le haya dado a los mismos no respete los principios, derechos y garantías constitucionales y legales, previa comprobación de dichos actos ante la Superintendencia de Industria y Comercio.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales en las bases de datos de la Compañía.
- Ser informado de cambios sustanciales que se efectúen en la presente Política de Tratamiento de Información, como los son: cambios en la identificación del Responsable de la Información y en la finalidad del Tratamiento de los datos personales de los clientes, proveedores, trabajadores, de la Compañía.
- Recibir una nueva solicitud de autorización para el Tratamiento de la Información cuando los cambios que la Compañía realice a la presente política modifiquen la finalidad del Tratamiento de la Información.
- Atención de peticiones al Oficial de Privacidad (actualizaciones, rectificaciones, supresión de la Información y revocación de la autorización), consultas y reclamos en relación con el Tratamiento de la Información.

El tratamiento deberá integrarse con la Política de Tratamiento de la Información de la Compañía y uso de los datos personales por cada uno de los productos y/o servicios



ofrecidos por parte de la misma, no obstante, en término generales, los datos se utilizarán con las siguientes finalidades:

- Lograr una eficiente comunicación relacionada con nuestros productos y servicios. En tal virtud, tratar los datos personales suministrados a Easyfly, entre otras actividades, para enviar correos electrónicos registrados por el viajero, cliente o usuario, con el pasabordo así como cualquier información comercial, operativa, promocional y/o de mercadeo relacionada con el producto o servicio adquirido.
- Verificar, hacer seguimiento y evaluar la calidad de nuestros productos y servicios mediante encuestas de satisfacción. Así como la segmentación, análisis y estadísticas que se puedan elaborar con dicha información.
- Realizar actividades de, facturación, cobranza, recaudo, mejoras en el servicio, consultas, verificaciones, controles internos, así como cualquier otra actividad relacionada con nuestros servicios y productos.
- Compartir los datos personales tratados con operadores turísticos incluyendo agencias de viajes, compañías de alquiler de vehículos, hoteles, aseguradoras, entre otros.
- Contratar con terceros el almacenamiento, procesamiento, segmentación y/o análisis de la información y datos personales para la correcta ejecución de los contratos celebrados con Easyfly.
- Suministrar la información y los datos personales a las autoridades de control y vigilancia, administrativas, de policía y judiciales, nacionales e internacionales, en virtud de un requerimiento legal o reglamentario.
- Para el cumplimiento de las obligaciones contractuales (civiles, comerciales y/o laborales) y de nuestro objeto social, a través de cualquier medio en forma directa.
- Realizar las gestiones necesarias para dar cumplimiento a las obligaciones inherentes a los productos y servicios contratados con Easyfly.
- Controlar y prevenir el fraude en todas sus modalidades.
- Facilitar la correcta ejecución de las compras y prestaciones de los servicios contratados.
- Realizar seguimiento, control de vinculación, contratación y desempeño de nuestros empleados.



- Administrar y operar, directamente o por conducto de terceros, los procesos de selección, vinculación y evaluación de personal, incluyendo la evaluación y calificación de los participantes y la verificación de referencias laborales y personales.
- Respecto de los empleados, desarrollar las actividades propias de la gestión de recursos humanos, tales como nómina, afiliaciones a entidades del sistema general de seguridad social, actividades de bienestar y salud ocupacional, ejercicio de la potestad sancionatoria del empleador, entre otras.
- Respecto de los empleados, realizar los pagos necesarios derivados de la ejecución del contrato de trabajo y/o su terminación, y las demás prestaciones sociales a que haya lugar de conformidad con la ley aplicable.
- Contratar beneficios laborales con terceros, tales como seguros de vida, gastos médicos, entre otros.
- Notificar a contactos autorizados en caso de emergencias durante el horario de trabajo o con ocasión del desarrollo del mismo.
- Realizar tareas básicas de gestión administrativa.
- Cumplir a cabalidad con las obligaciones que la ley le imponen a Easyfly.
- Dar respuesta a consultas, peticiones, quejas y reclamos que sean realizadas por los Titulares y organismos de control y transmitir los Datos Personales a las autoridades cuando esto sea aplicable.
- Para la atención de requerimientos judiciales o administrativos y el cumplimiento de mandatos judiciales o legales.
- Cualquier otra actividad de naturaleza similar a las anteriormente descritas que sean necesarias para desarrollar el objeto social de Easyfly.

Si prefiere no recibir comunicaciones a través de alguno o todos estos canales, puede comunicarlo en cualquier momento a habeasdata@easyfly.co y solicitar dejar de recibir dichas comunicaciones.

En los eventos en que la Compañía llegue a tratar datos personales sensibles, se aclara que es totalmente facultativo para los Titulares dar respuesta a preguntas que versen sobre dicho tipo de datos.

Para el tratamiento de las peticiones, quejas, reclamos y de las solicitudes de modificaciones que formulen los Titulares en ejercicio de los derechos aquí consagrados, los Titulares o quienes ejerzan su representación podrán contactar al Área de Mercadeo de la Compañía (oficial de protección de datos).



- De lunes a viernes de **8:00 a.m. a 5:00 p.m.** en Bogotá D.C. en Avenida el Dorado, entrada 1, interior 14.
- Al correo electrónico habeasdata@easyfly.co.

